

# Pokyny pro osobní návštěvu

Osobní návštěva je možná **pouze v úředních hodinách** exekutorského úřadu.

- Dovolujeme si upozornit, že **povinností soudního exekutora není vést osobní ani ústní jednání s účastníky exekučního řízení. Z uvedeného důvodu doporučujeme Vaše dotazy či žádosti směřovat prostřednictvím datové schránky, elektronické podatelny exekutorského úřadu [podatelna@se.cz](mailto:podatelna@se.cz)**
- Před samotným jednáním sdělte **spisovou značku Vašeho exekučního řízení**. Spisová značka exekutorského úřadu začíná „**132 EX**“ a je uvedena na každém dokumentu úřadu v pravém horním rohu.
- Na vyžádání předložte platný **doklad totožnosti** – občanský průkaz nebo cestovní pas. Dostavíte-li se bez tohoto průkazu totožnosti, nelze osobní jednání uskutečnit. Potvrzení o ztrátě nebo odcizení občanského průkazu lze použít pouze v kombinaci s jiným průkazem, který byl vydán státním orgánem a který obsahuje Vaši fotografii.
- S pracovníky exekutorského úřadu jednejte slušně a zdvořile. Osoby, které se budou chovat hrubě a urážlivě budou vykázány z prostor exekutorského úřadu. Odmítnou-li prostory úřadu opustit, budou vyvedeny za asistence Policie ČR. Těmto osobám zároveň může být soudním exekutorem uložena pořádková pokuta ve výši až 50.000 Kč, a to i opakovaně. Dále Vás upozorňujeme, že soudní exekutor je při výkonu exekuční činnosti úřední osobou dle ust. § 127 trestního zákoníku.
- **Případnou žádost o nahlédnutí do spisu je nezbytné předem avizovat a domluvit si potvrzení o termínu, neboť z organizačních a kapacitních důvodů není možné provádět nahlédnutí do spisu kdykoliv, ale výlučně za přítomnosti pověřeného zaměstnance soudního exekutora. Takovou žádost o nahlédnutí do spisu směřujte do elektronické podatelny exekutorského úřadu s návrhy termínů V ÚŘEDNÍCH HODINÁCH; tento Vám následně bude potvrzen či navržen jiný vhodný termín.**